

平成 25 年度

燦燦会総会資料

報告事項 1 平成 24 年度年間事業報告

[燦燦会事業・活動報告]

| 日付 | 事業・活動内容 | 開催場所 |
|------------------|----------------------|-------------|
| 平成 24 年 6 月 18 日 | 役員・運営会議 | 山口コ・メディカル学院 |
| 平成 23 年 11 月 6 日 | 作業療法学科研修 | 山口コ・メディカル学院 |
| 平成 25 年 1 月 20 日 | 理学療法学科研修会 | 山口コ・メディカル学院 |
| 平成 25 年 3 月 9 日 | 第 14 回山口コ・メディカル学院卒業式 | 山口コ・メディカル学院 |

[平成 24 年度事業報告]

- 《事務局》 財務 ①燦燦会財産の管理
②燦燦会会費徴収
③燦燦会総会への事業・決算報告及び議事録作成
- 庶務 ①総会資料の作成及び議事録作成
②公文書の作成・管理
③理事会・役員会の案内及び開催準備・議事録作成
④その他
- 連絡 ①会員動向の管理
②会員名簿の作成・管理
③その他

《学術》

・ 理学療法学科研修会

日時：平成 25 年 1 月 20 日

テーマ：「急性期から回復期までのリスク管理(循環・呼吸編)」

講師：広島大学病院 診療支援部 リハビリテーション部門

田代 尚範先生

参加者 51 名

・ 作業療法学科研修会

日時：平成 23 年 11 月 6 日

テーマ：「認知症患者の日常生活に対するアプローチ

～生活の中でどのような注意点やアプローチの仕方が有効か～」

講師：医療法人社団きのこ会きのこエスポアール病院

作業療法士 山口 和生

- ・言語聴覚療法学科研修会
開催なし

報告事項 2 名簿管理について

会員情報変更届けなど、メールを使って事務局に届け出ることが浸透してきている。今年度は例年より誤発送が減少している。今後も会員情報変更届けを周知していく。

報告事項 3 燦燦会組織構成について

別紙1のように組織構成変更を行った。平成24年度より名簿管理・会計など業務の引き継ぎが上手くいかずに支障をきたしている。引き継ぎの徹底を行う必要がある。

報告事項 4 燦燦会総会について

平成24年度の総会もホームページ上で同窓会資料を開示し、特に苦情なく行えており、今後も継続していきたい。

報告事項 5 ST 学科役員について

ST 学科においては毎年の研修会がスムーズに行なえていない。役員会議への参加もなく、会そのものが成り立っていないまた研修会を開催するが参加者が集まらないなど多々問題を抱えている。今後も改善に向けて努力していく。

報告事項 6 平成 24 年度第一回役員会議議録

平成 24 年 6 月 18 日 山口コ・メディカル学院 19 : 30 ~ 20 : 30

出席者

東幸児 (PT1 期生) 村上泉 (OT1 期生) 山崎貴博 (PT1 期生) 舞田貴之 (PT4 期生) 前原達哉 (PT9 期生) 青木健 (PT3 期生) 下野祐樹 (PT4 期生) 藤田敦宣 (PT9 期生) 山本剛 (PT12 期生) 倉益裕介 (PT13 期生) 櫻下望美 (PT13 期生) 杖田美穂 (PT13 期生) 久保田真生 (OT6

期生) 齋藤隆一 (OT4 期生) 大田茂臣 (OT8 期生) 堀越美穂子 (OT9 期生) 長岡芳幸 (OT10 期生) 高岡昌平 (OT10 期生) 瀧口友貴 (OT12 期生) 伊藤良介 (OT13 期生) 高松優子 (OT13 期生) 田中匠 (OT13 期生) 神本敦史 (ST11 期生)

議案 1 平成 23 年度決算・平成 24 年度予算について

平成 22 年度決算書・平成 23 年度予算について承認をいただきたい。別紙 3 参照。

→PT 研修会費の支出項目と OT 研修会費の支出項目に違いがある。OT の項目に合わせて訂正をすること。平成 24 年度の予算案が収入見込みよりかなり多い。事務予算を削ってできるだけ収入内に予算は立てること。しかし、年々卒業生が減っており収入そのものが減っている。今後は収入内での予算計画も難しくなると考えられる。来年度以降の検討課題である。

議案 2 燦燦会総会について

昨年度よりホームページ上に総会資料を公開している。会員へは葉書で案内を行い閲覧してもらっている。不同意もしくは意見もない状態である。今後もこの形式を継続していくのか意見をいただきたい。

→今年もホームページ上での総会とする。毎年、案内はがきを出しているが、経費の関係上、今後はメールによる案内が望ましいのではないか。今年の総会案内はがきにメールアドレス登録を促す文章を入れ、メールアドレス管理を行ってみる。会員の自己申告では十分に登録が行えていない場合はホームページ上から登録できるようにしていく。

議案 3 ST 学科役員について

昨年度も ST 学科は研修会が行えていない。機能しなくなりすでに数年経過している。役員会議にもほとんど出席がなく ST 学科として今後どうしたいのかもわからない。卒業生より会費は徴収しているが研修会を行わないという状態であり早急に何らかの対応をとっていききたい。具体的に ST 学科をどのようにしていくのか意見を交わしたい。

→ST 卒業生の中には、山口県内で ST の研修会は協会の活動を含めて非常に少ない。出来れば同窓会で行ってほしいという声もある。しかし、同窓会役員の活動参加はなく実行不可能である。当面は OT 研修会を ST にも案内していき、3 年後に研修会を独立して行えるような体制をとっていききたい。

議案 4 燦燦会組織運営について

昨年度から別紙1のように組織構成変更を行った。今後は三役の交替も行なっていく必要がある。具体的にどのような手順で役員交代を行っていくのか検討していきたい。

- ・ 会長と副会長をそれぞれ5年周期くらいでPT・OT・STで交代制としてはどうか
- ・ 事務作業を本年度より移行していきたいが、どの学科を中心とするのか
- ・ 具体的には会長・副会長・事務局長・会計の役割分担を行いたい

→基本的に会長の交代は行わない。しかし、会長に事務・名簿管理・ホームページ管理などすべての仕事が集中しておりかなりの負担となっている。事務の中に全体会計・名簿管理・広報（ホームページ管理）・公文書管理を設置する。担当者を各学科平等に取り決め3年をめぐりに交代を行っていく。今年度の担当は以下である。

全体会計：久保田真生（OT6期生）

名簿管理：青木健（PT3期生）

広報：滝宮大地（PT6期生） 山崎貴博（PT2期生）

公文書管理：村上泉（OT1期生）

PT学科会計：舞田貴之（PT4期生）

OT学科会計：木藤陽香（OT9期生）

議案5 燦燦会ホームページについて

Yahooやgoogleなどの検索エンジンに引っかかるようになり、学院のホームページとリンクしてもらいよりアクセスしやすい環境となっている。しかしHPの更新があまり行えておらずに機能的に運営しているとは言い難い。運営に関して担当者を決めるか、業者に依頼するか意見をいただきたい。

→新たに広報を設置しホームページ管理を行っていく。PT6期生滝宮大地に新任してもらう。

議案6 学科別研修会について

学科別研修会について本年度の予定を各学科検討していただきたい。

→学科別議事録参照

平成24年度第1回PT学科会議議事録

平成24年6月18日 山口コ・メディカル学院 20:30~21:00

出席者

東幸児（PT1期生） 山崎貴博（PT1期生） 舞田貴之（PT4期生） 前原達哉（PT9期生） 青木健（PT3期生） 下野祐樹（PT4期生） 藤田敦宣（PT9期生）

期生) 山本剛 (PT12 期生) 倉益裕介 (PT13 期生) 櫻下望美 (PT13 期生)
杖田美穂 (PT13 期生)

- 分科研修会について

卒業生に触診インストラクターをしているものが4期生に2人いる。その2人に頼んで触診で検討していく。講師の承諾などは4期生役員の下野が行う。触診が実現難しそうなら、広島大学病院 PT 田代先生に循環・呼吸のテーマでお願いしてみる。田代先生への連絡は会長 東が行う。研修会日程は講師と調整して決定する。

- PT 学科会計について

4期生 舞田貴之が引き続き行う。3年後には13期生に引き継ぎたい。

平成 24 年度第 1 回 OT 学科会議議事録

平成 24 年 6 月 18 日 山口コ・メディカル学院 20:30~21:00

出席者

村上泉 (OT1 期生) 久保田真生 (OT6 期生) 斎藤隆一 (OT4 期生) 大田茂臣 (OT8 期生) 堀越美穂子 (OT9 期生) 長岡芳幸 (OT10 期生) 高岡昌平 (OT10 期生) 瀧口友貴 (OT12 期生) 伊藤良介 (OT13 期生) 高松優子 (OT13 期生) 田中匠 (OT13 期生) 神本敦史 (ST11 期生)

1. 組織運営について

議案4であがった組織運営について PT 学科が名簿管理業務を OT 学科は会計業務を実施することとなった。OT 学科は、久保田さん (6 期生) へ会計 (全体) 業務をお願いすることとした。3 年をめどに交代する予定。

学術長の役割が明確ではないため今年度は、副会長と学術長の間でも業務分担を実施予定であるが、学術担当 (10 期生) からの質問については、副会長へ報告をしてもらうこととした。

2. ST 学科との合同研修について

研修を合同で実施することについて、異論はなかったが、数年後に分科できるようにしていく方向性で支援してみる事となった。今年度は研修会へ参加してもらいその雰囲気を知ってもらうことから行い、長い目で見て 4 年後位には分科できるように進めていく予定とする。

3. 本年度の研修について

本年度の研修会の担当は10期生。10期生より、研修会テーマ選択について参加者への質問があり、呼吸リハ、心リハ、福祉用具、藤原先生の講義などのテーマがあがった。その意見をもとに今後10期生を中心にテーマ、講師を選出予定。

業務マニュアルについては見直しを行い、文書等の更新を実施したいため一度副会長へ戻してもらったこととした。

議案1 平成25年度年間事業計画について

以下のごとく平成25年度年間事業計画を作成した。会員よりの承認を得たい。

平成25年度年間事業計画予定

| 開催日 | 事業 | 開催場所 |
|---------|----------------------------------|-------------|
| 平成25年4月 | 第1回役員会 | 山口コ・メディカル学院 |
| 平成25年7月 | 第11回燦燦会総会 学科別研修会 | 山口コ・メディカル学院 |
| 平成25年9月 | 第2回役員会 | 山口コ・メディカル学院 |
| 平成26年2月 | 学科別研修会 | 山口コ・メディカル学院 |
| 平成26年3月 | 第3回役員会 第14回山口コ・メディカル 学院卒業式 | 山口コ・メディカル学院 |

* 研修会について

理学療法学科・作業療法学科・言語聴覚療法学科ともに年1回の研修会開催予定

* 諸事情により日程変更あり

議案2 平成24年度決算報告

下記のごとく平成23年度の決算を報告する。会員からの承認を得たい。

収入の部

| 項目 | 予算 | 予算決算 | 差異 |
|-----------|-----------|-----------|--------|
| 入会費・年会費 | 855,000 | 855,000 | 0 |
| 参加費 | 5,000 | 19,000 | 14,000 |
| 貯金利息 | | 687 | 687 |
| 当期収入合計(a) | 860,000 | 874,687 | 14,687 |
| 前期繰越 | 2,385,351 | 2,385,351 | 0 |
| 収支合計(b) | 3,245,351 | 3,260,038 | 14,687 |

| | |
|---------------------------------------|---------|
| 20周年記念積み立て残高(H25.4.1現在) *上記繰越金額に含む | 400,000 |
|---------------------------------------|---------|

支出の部

| 項目 | 予算額 | 支出 | 差異 |
|---------------|-----------|-----------|------------|
| 事務 | 300,000 | 255,451 | 44,549 |
| 学術 | 0 | 0 | 0 |
| 厚生 | 0 | 0 | 0 |
| 広報 | 0 | 0 | 0 |
| 総会運営費 | 50,000 | 0 | 50,000 |
| PT研修会費 | 200,000 | 96,545 | 103,455 |
| OT研修会費 | 200,000 | 257,080 | -57,080 |
| ST研修会費 | 200,000 | 0 | 200,000 |
| 20周年記念積み立て | 200,000 | 200,000 | 0 |
| 予備費 | 2,095,351 | 0 | 2,095,351 |
| 当期支出合計(c) | 3,245,351 | 809,076 | 1,316,223 |
| 当期支出差異(b)-(c) | 0 | 2,450,962 | -2,450,962 |

支出詳細

事務費

| | | 支出 |
|-------|---------|---------|
| 役員会 | 役員交通費 | 28,140 |
| | ネット使用料 | 2,358 |
| | 通信運搬費 | 56,764 |
| 卒業式関連 | 花代 | 25,000 |
| | 謝恩会祝儀 | 20,000 |
| 備品 | PC・プリンタ | 116,574 |
| その他 | | 6,615 |
| 合計 | | 255,451 |

総会運営費

| | | 支出 |
|---------|--|----|
| 資料費用 | | 0 |
| 総会資料発送料 | | 0 |
| その他 | | 0 |
| 合計 | | 0 |

PT 研修会

| | | 支出 |
|-------|--|--------|
| 会議費 | | 0 |
| 通信運搬費 | | 21,488 |
| 印刷製本費 | | 0 |
| 旅費交通費 | | 10,860 |
| 渉外費 | | 12,943 |
| 消耗品費 | | 304 |
| 謝礼金 | | 50,000 |
| 合計 | | 96,545 |

OT 研修会

| | | 支出 |
|-------|--|---------|
| 会議費 | | 16,583 |
| 通信運搬費 | | 24,502 |
| 印刷製本費 | | 4,720 |
| 旅費交通費 | | 99,340 |
| 渉外費 | | 11,530 |
| 福利厚生費 | | 7,050 |
| 謝礼金 | | 85,000 |
| その他 | | 5,355 |
| 合計 | | 257,080 |

ST 研修会

| | | 支出 |
|------|--|----|
| 講師関連 | | 0 |
| その他 | | 0 |
| 合計 | | 0 |

議案3 平成25年度予算案

下記のごとく平成25年度予算案を作成した。会員からの承認を得たい。

平成25年度予算(案)

収入の部

(円)

| 項目 | 予算額 | 内訳 |
|---------|-----------|--------------|
| 入会費・年会費 | 600,000 | 40名×15,000 |
| 雑収入 | 5,000 | |
| 前期繰越金 | 2650962 | 20周年積立金60万含む |
| 合計 | 3,255,962 | |

支出の部

(円)

| 項目 | 予算額 | 備考 |
|------------|-----------|-------------------------|
| 事務 | 300,000 | |
| 総会運営費 | 50,000 | |
| PT研修会費 | 200,000 | |
| OT研修会費 | 200,000 | |
| ST研修会費 | 200,000 | |
| 20周年記念積み立て | 200,000 | |
| 予備費 | 2,105,962 | H24年度までの20周年記念積立金60万円含む |
| 合計 | 3,255,962 | |

別紙 1

